

## **AUTORISATION ET ENGAGEMENT**

J'ai bien pris connaissance du nouveau règlement intérieur pour l'année scolaire en cours.

**Permanences (pour les enfants présents la semaine)** : je m'engage (ou un membre de ma famille) à effectuer **un minimum d'une dizaine de permanences sur 36 semaines scolaires pendant l'année**. Pour plus de facilité, un planning annuel est à ma disposition à la garderie pour m'inscrire aux permanences qui ont lieu de 17H à 18h30 environ.

**Plannings** : je m'engage à fournir **dans les 8 jours après réception, le planning pour les présences** de mon enfant. Il sera remis en « formule papier » à l'accueil pour l'archivage obligatoire.

**Goûters (pour les enfants présents la semaine)**: je m'engage à fournir un **goûter pour 16 enfants environ 7 à 8 fois dans l'année** si mon enfant est présent le soir. Un planning sera tenu à jour par les salarié(e)s.

**Facture** : Je m'engage à régler la facture **dans les délais**.

**En cas de non-respect de cette règle, un supplément de 1€ par jour calendaire de retard sera intégré à ma prochaine facture.**

**Décharge parentale pour le déplacement des enfants** :

Je soussigné .....autorise/n'autorise pas la salariée ou les salariées (le mercredi) et le parent bénévole à amener mon ou mes enfant(s) en promenade ou au city stade.

**Décharge parentale** :

Je soussigné .....autorise/n'autorise pas la salariée de l'accueil à garder seule mon ou mes enfants selon les conditions du règlement intérieur.

**Droit à l'image** :

Je soussigné .....autorise/n'autorise pas mon ou mes enfants à figurer sur les photographies dans le cadre des activités réalisées à l'accueil.

Par la signature de ce document, les parents reconnaissent avoir pris connaissance de l'ensemble des engagements.

Date

Signature